**PARECER DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO E/OU AVALIAÇÃO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Parecer nº | | | **001/2020** | | | Nº Processo | | **001/2020** | | Data Recebimento da Prestação de Contas | | | | | **30/12/2019** |
|  | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| **De: Comissão de Monitoramento e Avaliação e/ou Avaliação**  **Para: Gestor da Parceria** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Prestação de Contas Parcial – Qual parcela? | | | | | | | | **X** | | Prestação de Contas Final | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Termo nº | | | | | | Período a que se refere à prestação de contas | | | | | | | | Período de Vigência | |
| 001/2019 | | | | | | **09/2019 à 12/2019** | | | | | | | | **09/2019 - 12/2019** | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |  | |
| Nome da organização | | | | | **Sindilojas Alto Uruguai** | | | | | | | | | | |
| Objeto da parceria: | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Estabelecer as condições para a execução da 1ª EXPOPAULOBENTO de Paulo Bento, RS, com a finalidade de divulgação do Município, das empresas, dos potenciais dos pontos turísticos do Município: Agricultura, Comércio, Indústria, Serviços e outros, conforme metas, ações e prazos definidos no Plano de Trabalho.** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Valor total da parceria (R$) | | | | | | | Valor da parcela repassado (R$) | | | | | | Valor da parcela comprovadamente utilizados (R$) | | |
| **R$70.000,00** | | | | | | | **R$70.000,00** | | | | | | **R$ 67.100,00** | | |
| Valor da aplicação financeira (R$) | | | | | | | Contrapartida (R$) | | | | | | Devoluções efetuadas (R$) | | |
| **0,00** | | | | | | | **0,00** | | | | | | **R$ 2.900,00** | | |
| Descrição sumária das atividades e metas estabelecidas: | | | | | | | | | | | | | | | |
| O principal objetivo era a divulgação dos itens produzidos e comercializados pelos agricultores locais, empresários e microempreendedores, proporcionar a venda de produtos orgânicos, divulgação das potencialidades no município, bem como integração e entretenimento da comunidade local, consigo mesma e com as comunidades vizinhas.  O evento está na 1° edição.  A sua realização ocorreu nos dias 05, 06, 07 e 08 de dezembro de 2019, a programação variada, inclui:   * Expo-feira Comercial e Industrial; * Oficinas e cursos; * Venda de artesanatos produzidos no município; * Shows e apresentações culturais.   **RESULTADOS ESPERADOS:**  Número de Expositores: 60;  Público esperado: 10 mil pessoas;  Volume de negócios: R$ 1.000.000,00;  **RESULTADO ALCANÇADO:**  Número de Expositores: 60;  Público estimado: 18 mil pessoas  Volume de negócios: Não há como precisar com exatidão, mas pelas informações colhidas o entre os negócios realizados e as negociações em andamento o valor superou com folga a estimativa de R$1.000.000,00 (hum milhões de reais). | | | | | | | | | | | | | | | |
| Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Com base nas informações prestadas, imagens, levantamentos e pesquisa de campo, foi possível constatar que as metas foram cumpridas, sendo que o impacto social foi satisfatório, o volume de negócios fomentou a economia local e regional, promovendo momentos culturais, de lazer e entretenimento à população de Paulo Bento, e por ser a primeira EXPOPAULOBENTO tivemos um grande engajamento dos Munícipes, tendo bases sólidas para consolidar o Evento como uma feira relevante para a Região.** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Em relação a análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização na prestação de contas:  ( ) De acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado  ( X) Parcialmente de acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.  *Com relação ao item "09" do Plano de Trabalho, foi contratado no valor de R$ 2.900,00 para a contratação de brinquedos infantis. Ressaltamos que os mesmo não foram colocados no Evento, porém o Município foi ressarcido no valor, conforme documentação comprobatória, anexa à prestação de contas.*  ( ) Em desacordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.  ( ) De acordo com as normas da Instrução Normativa, previstas nos capítulos VIII e IX  ( ) Parcialmente de acordo com as normas da Instrução Normativa, previstas nos capítulos VIII e IX. Justifique.  ( ) Em desacordo com as normas da Instrução Normativa, previstas nos capítulos VIII e IX. Justifique. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Relação de bens ou serviços adquiridos | | | | | | | | | | | | | | | |
| Foram realizadas auditorias? ( ) Sim ( **X** ) Não  No caso de realização de auditorias, faça uma análise dos relatórios das mesmas, bem como das medidas tomadas em decorrência dessas auditorias. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Conclusão Final  É parecer da Comissão Integrante a aprovação da prestação de contas, tendo em vista que à documentação apresentada atendeu à legislação Municipal e Federal, houve de forma detalhada a demonstração do cumprimento dos objetivos projetados e delineados no teor do Projeto e do Plano de Trabalho. A parceria efetuada entre o Município de Paulo Bento/RS e o Sindilojas Alto Uruguai permitiu a realização de um Evento de sucesso e que teve repercussão Regional, possibilitando a divulgação do Município para além fronteiras e proporcionando a oportunidade de negócios, lazer, cultura e entretenimento aos visitantes. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Deste modo, recomendamos a ( **X** ) aprovação ( ) aprovação com ressalvas ( ) reprovação da presente prestação de contas. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Data | | **30/03/2020** | | Nome do analista integrante da comissão | | | | | | | | Assinatura | | | |
| **Daniel Marin** | | | | | | | |
| Nome dos demais integrantes da comissão | | | | | | | | | Assinatura dos demais integrantes da comissão | | | | | | |
| **Vanderson de Albuquerque** | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **Aneliese Giareton Roldo** | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **Dolores Maria Gaidarji (Gestora do Contrato)** | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **Declaro que vistoriei todo o processo sendo meu parecer favorável ao acolhimento da recomendação da Comissão.**  **Assessor Jurídico** | | | | | | | | |  | | | | | | |